



Istituto d'Istruzione Superiore

“V. Floriani”

Via B. Cremagnani, 18 – Vimercate (MB)

Programmazione Didattica Annuale - Docente



Rev: 17/02/2022

A.S. 2025/2026 Insegnamento: tecniche professionali Docenti: Elena Elia e Marianna Di Ciocco Classe: 2A
d'insegnamento: 6 (4*)

Ore sett.

CURRICOLO PER INSEGNAMENTI/ASSI DELLE UNITA' DI APPRENDIMENTO

TITOLO UDA	TIPOLOGIA	ASSI COINVOLTI / INSEGNAMENTI	COMPETENZE DI RIFERIMENTO	CONOSCENZE	COMPITI E PRODOTTI	MONTE ORE	TIPOLOGIA VALUTAZIONE
1 La Costituzione	☐ monodisciplinare ☒ multidisciplinare ☐ di asse/i ☐ di indirizzo ☐ di recupero ☐ di potenziamento ☐ progettuale ☐ di PCTO	Assi coinvolti: storico sociale, tecnico scientifico, matematico Insegnamenti: Tecnica professionale Diritto ed economia t.i.c. lingua italiana matematica scienze scienze motorie lingue straniere	Competenze area generale: <i>Competenza alfabetica funzionale</i> (capacità di comunicare, sia in forma orale che scritta, nella propria lingua, esercitare il pensiero critico e la capacità di valutazione della realtà) <i>Competenza digitale</i> (essere consapevole delle potenzialità, dei limiti e dei rischi dell'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, con	- Gli aspetti economici della Costituzione Italiana: l'art.41	Creazione di un elaborato/mappa concettuale/ grafico / power point che evidenzi le conoscenze e competenze acquisite durante il percorso.	II quadrimestre	La valutazione sarà effettuata tenendo conto dei seguenti indicatori: - osservazione degli alunni nelle fasi di lavoro singolo e condiviso - contributo individuale allo svolgimento del lavoro - motivazione e impegno - valutazione specifica del prodotto

			particolare riferimento al contesto produttivo, culturale e sociale in cui vengono applicate.) <i>Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare</i> (saper reperire informazioni da varie fonti, organizzare le informazioni, autovalutare il processo di apprendimento). <i>Competenza in materia di cittadinanza</i> (comprendere diritti e doveri che caratterizzano l'essere cittadini, cooperare nei gruppi e fare proposte, partecipare alle attività collettive). Competenze area professionale:				
--	--	--	---	--	--	--	--

		Saper spiegare il mondo che ci circonda usando l'insieme delle conoscenze e delle metodologie, comprese l'osservazione e la sperimentazione, per identificare le problematiche e trarre conclusioni che siano basate su fatti empirici. Interagire nei rapporti interni ed esterni utilizzando diversi linguaggi. Competenze asse: storico sociale, tecnico scientifico, matematico				
--	--	---	--	--	--	--

2 Il credito e i calcoli finanziari	☒ monodisciplinare ☐ multidisciplinare ☐ di asse/i ☐ di indirizzo ☐ di recupero ☐ di potenziamento ☐ progettuale ☐ di PCTO	Assi coinvolti: tecnico professionali Insegnamenti: tecnico professionali	Competenze area generale: Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi Competenze aree professionali: Orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio. Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi. Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente. Competenze asse: Tecnico professionali	- Il concetto di interesse - Le formule dirette e inverse dell'interesse - Il montante - Problemi inversi del montante - Il concetto di sconto - Le formule dirette e inverse dello sconto commerciale - Il valore attuale commerciale - I problemi inversi del valore attuale commerciale - Trasferimento di capitali nel tempo - La scadenza comune stabilita - La scadenza adeguata	- Applicare le tecniche di calcolo a operazioni di compravendita e finanziarie e al regolamento degli scambi. Risoluzione di problemi finanziari. Realizzazione di tabelle e fogli di calcolo in Excel (interesse, montante, sconto, valore attuale, scadenza comune/adeguata). Applicazione delle formule ai casi di compravendita e operazioni finanziarie.	48 ore	Brevi colloqui, verifica scritta e verifica pratica
-------------------------------------	--	--	--	--	---	--------	---

3 Gli strumenti di regolamento	☒ monodisciplinare ☐ multidisciplinare ☐ di asse/i ☐ di indirizzo ☐ di recupero ☐ di potenziamento ☐ progettuale ☐ di PCTO	Assi coinvolti: tecnico professionali Insegnamenti: tecnico professionali	Competenze area generale: Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi Competenze aree professionali: Orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio. Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi. Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente. Competenze asse: Tecnico professionali	- Il pagamento del prezzo - Il sistema dei pagamenti e il ruolo delle banche - L'assegno bancario - Il pagamento dell'assegno bancario - L'assegno circolare - Il bonifico SEPA - La procedura RiBa - Le carte di pagamento - Concetto e funzioni delle cambiali - Il pagherò cambiario - La cambiale tratta - La scadenza delle cambiali - L'avallo - Il trasferimento e il pagamento della cambiale - Lo sconto cambiario	Applicare le tecniche di calcolo al regolamento degli scambi e compilare i documenti di regolamento degli scambi. Realizzazione di tabelle e simulazioni in Excel per applicare operativamente le procedure e i calcoli relativi al regolamento degli scambi.	72 ore	Brevi colloqui, verifica scritta e verifica pratica
--------------------------------	--	--	--	---	--	--------	---

4 La gestione e i suoi risultati	☒ monodisciplinare ☐ multidisciplinare ☐ di asse/i ☐ di indirizzo ☐ di recupero ☐ di potenziamento ☐ progettuale ☐ di PCTO	Assi coinvolti: tecnico professionali Insegnamenti: tecnico professionali	Competenze area generale: Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi Competenze aree professionali: Orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio. Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi. Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente Competenze asse: Tecnico professionali	- Concetto di gestione - Fatti interni ed esterni di gestione - Aspetti della gestione - Le fonti di finanziamento - Gli investimenti - Il patrimonio - Il reddito d'esercizio - Il sistema informativo aziendale - La rilevazione - Il bilancio d'esercizio - Lo Stato Patrimoniale - Il Conto Economico	Riconoscere le tipologie di azienda e la struttura elementare che la connota. Individuare i vari fattori produttivi differenziandoli per natura e tipo di remunerazione. Distinguere le finalità delle rilevazioni aziendali. Individuare, nelle linee generali, i risultati della gestione attraverso la lettura degli schemi di bilancio Utilizzo di Excel per la realizzazione di tabelle e per la rielaborazione dei dati relativi alle operazioni di gestione e ai risultati aziendali.	80 ore	Brevi colloqui, verifica scritta e verifica pratica
----------------------------------	--	--	---	--	--	--------	---

5 Conoscere l'ambiente Windows ed i principali software del pacchetto Office	☒ monodisciplinare ☐ multidisciplinare ☐ di asse/i ☐ di indirizzo ☐ di recupero ☐ di potenziamento ☐ progettuale ☐ di PCTO	Asse coinvolti: Tecnologico Insegnamenti: tecnologico	Competenze area generale: Sviluppare la capacità di utilizzare in modo consapevole e professionale i principali strumenti informatici, comprendendo i concetti fondamentali relativi al funzionamento dei computer, dei dispositivi elettronici e dei software applicativi.⁷ Competenze asse: Tecnologico	- <i>Word:</i> Principali funzionalità per la creazione, formattazione e personalizzazione di documenti professionali. - <i>PowerPoint:</i> Strumenti base per la creazione e modifica di presentazioni, utilizzo di layout, animazioni e contenuti multimediali. - <i>Excel:</i> Formule e funzioni: Utilizzo di funzioni matematiche, logiche, statistiche e di ricerca per l'elaborazione dei dati. - <i>Tabelle Pivot:</i> Creazione e gestione di	<i>Word:</i> Realizzare lavori strutturati e formattati, come report tecnici, lettere formali e documentazione professionale, per consolidare gli aspetti teorici e risolvere problemi concreti. <i>PowerPoint:</i> Realizzare presentazioni efficaci per rappresentare compiti di realtà concreti, comunicare progetti tecnici e simulare scenari professionali. <i>Excel:</i> Realizzare fogli di calcolo per gestire, analizzare e rappresentare dati, utilizzando tabelle, grafici, tabelle pivot e macro, per risolvere problemi	Settembre/Giugno	Brevi colloqui e verifica pratica
---	---	---	--	---	--	-------------------------	--

				tabelle pivot per sintetizzare e analizzare grandi quantità di dati. - <i>Analisi dei dati:</i> Creazione di grafici e utilizzo di strumenti avanzati per il filtraggio e l'ordinamento dei dati. - <i>Macro:</i> Introduzione alla creazione e utilizzo di macro per automatizzare attività ripetitive e migliorare l'efficienza.	concreti e simulare scenari professionali		
--	--	--	--	---	---	--	--

6 “Personaggi Illustri, opere memorabili”	☐ monodisciplinare ☒ multidisciplinare ☐ di asse/i ☐ di indirizzo ☐ di recupero ☐ di potenziamento ☐ progettuale ☐ di PCTO	Assi coinvolti: storico sociale, tecnico scientifico, matematico Insegnamenti: Tecnica professionale Diritto ed economia T.i.c. Lingua italiana Lingue straniere Matematica Scienze motorie Scienze naturali	Competenze area generale: <i>Consapevolezza storica e culturale:</i> comprendere l'importanza delle figure storiche e delle loro innovazioni, sviluppando una maggiore consapevolezza del patrimonio culturale e del contesto storico in cui hanno operato. <i>Pensiero critico e riflessivo:</i> analizzare e valutare l'impatto delle opere d'ingegno sul progresso umano, sviluppando la capacità di riflettere criticamente sulle implicazioni etiche e sociali delle innovazioni. <i>Spirito di iniziativa e imprenditorialità:</i> riconoscere e apprezzare il valore della creatività e dell'ingegno,	- Gli inventori dei metodi di pagamento	Produzione di un prodotto multimediale, relazioni, debate.	Il quadrimestre	La valutazione sarà effettuata tenendo conto dei seguenti indicatori: - osservazione degli alunni nelle fasi di lavoro singolo e condiviso - contributo individuale allo svolgimento del lavoro - motivazione e impegno - valutazione specifica del prodotto
---	--	--	---	---	--	-----------------	--

			sviluppando la capacità di intraprendere attività innovative e di applicare idee originali per rispondere ai bisogni della comunità. Competenze area professionale: Saper valutare e confrontare le opere d'ingegno di diversi personaggi storici, riconoscendo i loro impatti culturali e sociali, ed esprimendo giudizi personali supportati da evidenze. Capacità di presentare informazioni in modo chiaro e strutturato, adattando il linguaggio a diversi contesti e pubblici, per illustrare le opere e i contributi di personaggi illustri.				
--	--	--	--	--	--	--	--

			Competenze asse: storico sociale, tecnico scientifico, matematico				
--	--	--	---	--	--	--	--

Vimercate, 18/11/2025

I docenti

Prof.ssa Elena Elia

Prof.ssa Marianna Di Ciocco